

الدليل الوطني لإدارة المشاريع

المجلد 3، الفصل 6

الدليل الإجرائي لخطة الحصول على تصريح المشروع

رقم الوثيقة: EPM-S00-PR-000004-AR
رقم الاصدار: 000



جدول المراجعات

رقم الإصدار	التاريخ	سبب الإصدار
000	2021/08/10	للاستخدام



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند

إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصريّة لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار.

أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير.

تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



الفهرس

5.....	الغرض من الوثيقة.....	1.0
5.....	النطاق.....	2.0
5.....	التعريفات.....	3.0
5.....	الاختصارات.....	3.1
5.....	المراجع.....	4.0
6.....	مسؤولية الجهة العامة.....	5.0
6.....	المرفقات.....	6.0
7.....	المرفق 1- EPM-S00-TP-000005-AR - نموذج تسجيل الموافقات على إصدار تصريح المشروع.....	



الدليل الإجرائي لخطة الحصول على تصريح المشروع

1.0 الغرض من الوثيقة

يتمثل الغرض من هذا الدليل الإجرائي في:

1. مساعدة الجهة العامة في إعداد خطة الحصول على تصريح المشروع
2. توضيح مسؤولية الجهة العامة في إبلاغ المماريين/المهندسين عن نطاق عملهم فيما يتعلق بالحصول على التصاريح والموافقات وشهادات عدم الممانعة و/أو تراخيص المشروع.

2.0 النطاق

لا تقتصر هذه الإجراءات على موقع محدد بل تشمل جميع مشاريع البنية التحتية الحكومية التي تنفذ داخل المملكة العربية السعودية. ونظرًا لاختلاف متطلبات التصاريح في أنحاء المملكة، يعد التأسيس المبكر لهذه المعلومات (من قبل الجهة العامة) أمرًا ضروريًا لجميع المقاولين (في مجال الأعمال الهندسية والمعمارية والبناء) والتنفيذ الفعال لمشاريع البنية التحتية الوطنية.

3.0 التعريفات

ترد التعريفات التالية كدليل عام فقط. يرجى الرجوع إلى جميع المراجع ذات الصلة (أي الأدلة الإجرائية والنماذج) للاطلاع على التعريفات والرموز والمتطلبات المحددة.

المصطلح	التعريف
استشاري معماري/هندسي	يتم تعيين الاستشاري المعماري أو الهندسي من قبل مؤسسة إدارة المشاريع بالجهة العامة بهدف تنفيذ أعمال تصميم المشروع.
الجهة العامة	أي جهة حكومية سعودية مسؤولة عن تنفيذ المشاريع الإنشائية البنية التحتية الممولة من الحكومة.
مؤسسة إدارة المشاريع بالجهة العامة	فريق متكامل يضم الجهة العامة وشركة إدارة المشاريع المسؤولة عن إدارة جميع مشاريع الجهة.
التصريح و/أو الموافقات و/أو شهادات عدم الممانعة و/أو التراخيص لمشروع بنية تحتية محدد.	

3.1 الاختصارات

الاختصارات	الوصف
المهندسون والمعماريون	شركة هندسية ومعمارية - أي مؤسسة تقوم بتصميم هندسي/تفصيلي لمشروع.
شهادة عدم ممانعة	شهادة عدم الممانعة
طلب العروض	كراسة الشروط والمواصفات/طلب العروض

4.0 المراجع

1. EPM-EQ0-PR-000004-AR - الدليل الإجرائي المبسط لمراحل المشاريع
2. EPM-S00-PR-000009-AR - الدليل الإجرائي لاستراتيجية حيازة أراضي المشاريع
3. EPM-S00-PR-000001-AR - الدليل الإجرائي لخطة إشراك الجهات المعنية بالمشروع
4. EPM-S00-PR-000002-AR - الدليل الإجرائي المتعلق بإطار عمل التطوير والخطة الشاملة المفاهيمية للمشروع
5. EPM-S00-PR-000003-AR - الدليل الإجرائي لتقييم الآثار البيئية للمشروع
6. EPM-S00-GL-000002-AR - استراتيجية تنفيذ المشروع



الدليل الإجرائي لخطة الحصول على تصريح المشروع

5.0 مسؤولية الجهة العامة

تتحمل الجهة العامة المسؤولية الكاملة عن تحديد جميع التصاريح والموافقات وشهادات عدم الممانعة والتراخيص المطلوبة لأي مشروع وإخطار المماريين/المهندسين بها. ويشمل ذلك جميع المتطلبات الحكومية الإدارية أو التشغيلية أو كليهما. بالإضافة إلى ذلك، تتحمل الجهة العامة المسؤولية الكاملة عن تحديد جميع الوثائق أو الطلبات ذات الصلة المطلوب تقديمها وإخطار المماريين/المهندسين بتسلسلها والأطر الزمنية العامة لها ومتطلباتها.

يفيد نموذج تسجيل الموافقات على إصدار تصريح المشروع EPM-S00-TP-000005-AR المرفق في مساعدة جميع الجهات العامة في وضع خطة الحصول على تصريح المشروع (يبين جميع التصاريح والموافقات و/أو شهادات عدم الممانعة و/أو التراخيص المطلوبة للمشروع). يجب ملء السجل بالترتيب التسلسلي على أن يتضمن تفاصيل الاتصال وأسماء المستندات/المخرجات والأوصاف جنباً إلى جنب مع مراجع المستندات ذات الصلة.

يجب تضمين الموافقات المتعلقة بالتراخيص أو الشهادات التشغيلية التي تخضع لسيطرة الجهة العامة أو المستخدمين النهائيين في السجل عند حاجة الاستشاري المعماري/الهندسي أو فريقه إلى هذه المدخلات خلال مدة العقد.

يجب على الجهة العامة إنشاء سجل بتصاريح المشروع في طار المرحلة 2 - التخطيط الأولي. لا بد من سجلات تصاريح المشروع لتقديمها في المرحلة 2 من المراجعة المرحلية، كما يجب إصدارها إلى المماريين/المهندسين (ضمن طلب العروض) عند طرح مناقصة التصميم.

يجب الاحتفاظ بسجل تصاريح المشروع باعتباره "مستنداً مباشراً" طوال مدة المشروع لتتبع التقدم وإغلاق كل عنصر والتوقيع عليه، بحيث يشكل هذا السجل منجزاً مطلوباً من الجهة العامة لكل مراجعة مرحلية لاحقة.

6.0 المرفقات

1. EPM-S00-TP-000005-AR - نموذج تسجيل الموافقات على إصدار تصريح المشروع



الدليل الإجرائي لخطة الحصول على تصريح المشروع

المرفق 1- EPM-S00-TP-000005-AR - نموذج تسجيل الموافقات على إصدار تصريح المشروع

Project Permitting Approvals Register																			
Entity: <i>Enter Entity Name Here</i>												<i>Insert LOGO Here</i>							
Project Name: <i>Enter Project Name Here</i>																			
MASHROAT Project Registration Number: <i>Enter MASHROAT Project Number Here</i>																			
Date: <i>mm/dd/yy</i> Revision: <i>Revision #</i> Site Commencement Date: <i>mm/dd/yy</i>																			
Ministry / Entity / Authority Having Jurisdiction: <i>Enter Here</i>																			
Category & Ministry / Entity/ Authority <i>Enter Information in Order of Sequence</i>	Required License, Permit, NOC or Approval	Contact	Contact Details	Submitted By	Reference Document, Guideline, Handbook or Manual	Required Deliverables - Drawings and /or Documentation	Submission			Fee			Comments	Approval Date		Site Works Required			
							Prepared by	Submitted by	Submission Date	Amount	By	To		Anticipated	Required	Description	Inspection	Sign-off	
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. MOF CAPEX BUDGET)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. MASHROAT PROJECT REGISTRATION)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. LEGAL - KROOKIE / LAND OWNERSHIP / ACQUISITION)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. URBAN PLANNING / MASTER PLAN / LAND USE - ZONING)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. CONSTRUCTION)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. TESTING & COMMISSIONING)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT CATEGORY HERE (E.G. HANDOVER / OCCUPATION)</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
Permit # <i>INSERT OTHER CATEGORY HERE</i>																			
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>
<i>Enter</i>	<i>Enter Relevant Info Here</i>	<i>Enter License, Permit, NOC or Approval Type Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Enter Details Here</i>	<i>Confirm Relevant Guidance Document Here</i>	<i>List Required Deliverable Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Here</i>	<i>Enter Comments here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>Enter description here</i>	<i>mm/dd/yy</i>	<i>mm/dd/yy</i>

USER GUIDE NOTES:

Please insert ALL required /relevant information in fields identified in *Blue Italics*

Please populate in **order of sequence.**

Document No.: EPM-S00-PR-000004-ARRev 000 | Level - 3-E - External

بمجرد طباعة النسخة الإلكترونية من هذا المستند فإنها تصبح غير خاضعة للرقابة وقد تصبح نسخة قديمة، يرجى الرجوع إلى نظام إدارة المحتوى المؤسسي للحصول على آخر إصدار لهذا المستند إن هذا المستند ملكية خاصة لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويخضع للقيود الموضحة بالإشعار الهام من هذا المستند